

Số: 181/TB-VKS

Hung Yên, ngày 04 tháng 12 năm 2017

## THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC NĂM 2017

Viện KSND tỉnh Hưng Yên cần tuyển công chức công chức làm việc tại các đơn vị trực thuộc ngành Kiểm sát tỉnh Hưng Yên, cụ thể như sau.

### 1. Số lượng, vị trí cần tuyển

- 01 công chức làm nghiệp vụ Kế toán tại Viện KSND cấp huyện;
- 01 công chức Văn thư lưu trữ tại Viện KSND tỉnh Hưng Yên.

### 2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

#### 2.1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

- Là công dân Việt Nam, có hộ khẩu thường trú và đang sinh sống tại Việt Nam;
- Độ tuổi: Từ đủ 18 tuổi trở lên. Trường hợp nữ trên 30 tuổi, nam trên 35 tuổi thì phải đảm bảo điều kiện: Đã có thời gian công tác, làm việc trong ngành Kiểm sát và tham gia Bảo hiểm xã hội trước khi được tuyển dụng để đến tuổi nghỉ hưu có đủ thời gian tham gia đóng bảo hiểm xã hội để được tính hưởng chế độ hưu trí theo quy định của pháp luật.

- Có lý lịch rõ ràng; có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; về lịch sử chính trị của bản thân và gia đình: không vi phạm quy định của ngành Kiểm sát nhân dân về công tác bảo vệ chính trị nội bộ; không có tiền án, tiền sự; không trong thời gian: bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án, đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục; không phải là người đã bị cơ quan khác xử lý kỷ luật từ khiển trách trở lên hoặc đang trong thời gian bị xem xét kỷ luật;

- Trường hợp đăng ký thi tuyển công chức Kế toán: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (tương đương trình độ B hoặc trình độ A2 trở lên); có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin (tương đương trình độ B trở lên);

+ Trường hợp đăng ký thi tuyển công chức Văn thư lưu trữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (tương đương trình độ A hoặc trình độ A1 trở lên); có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin (tương đương trình độ A trở lên).

- Có Phiếu đăng ký dự tuyển công chức và cam kết tự nguyện làm việc tại các đơn vị thuộc Viện KSND tỉnh Hưng Yên theo sự phân công của Viện trưởng Viện KSND tỉnh Hưng Yên.

- Có đủ sức khỏe để công tác theo kết luận của cơ quan y tế có thẩm quyền cấp. Đồng thời phải đáp ứng các điều kiện:

+ Về chiều cao: nam từ 1,60 mét trở lên; nữ từ 1,55 mét trở lên;

+ Về cân nặng: nam từ 50 kg trở lên; nữ từ 45 kg trở lên;

+ Không bị dị hình, dị tật, khuyết tật.

### **2.2. Tiêu chuẩn nghiệp vụ**

- Đối với vị trí làm công tác Kế toán: Có bằng Đại học, hệ chính quy chuyên ngành Kế toán (tính đến thời điểm ban hành Thông báo tuyển dụng)

- Đối với vị trí làm công tác Văn thư, lưu trữ: Có bằng Trung cấp trở lên, hệ chính quy chuyên ngành Văn thư lưu trữ (tính đến thời điểm ban hành Thông báo tuyển dụng).

### **3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

- Phiếu đăng ký dự tuyển công chức (theo mẫu);

- Lý lịch tự khai (theo mẫu) do cơ quan tuyển dụng cung cấp có xác nhận của chính quyền địa phương nơi người dự tuyển thường trú hoặc cơ quan nơi người dự tuyển đang công tác trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- Bản sao giấy khai sinh, sổ hộ khẩu, chứng minh thư nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân được cơ quan có thẩm quyền cấp;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng được ưu tiên trong tuyển dụng công chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền cấp;

- Đơn cam kết chấp hành và thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ, yêu cầu quy định của Viện KSND tỉnh Hưng Yên.

- 05 phong bì có dán tem ghi sẵn địa chỉ người nhận;

- 02 ảnh cỡ 4x6 (chụp trong thời gian 06 tháng).

\* Các bản sao giấy tờ, khi đến nộp hồ sơ phải mang theo bản chính để đối chiếu; không nhận hồ sơ dự tuyển qua đường bưu điện. Thí sinh dự thi phải có mặt trực tiếp nộp hồ sơ dự tuyển.

#### **4. Môn thi, hình thức thi, nội dung thi và thời gian thi**

##### **4.1. Môn thi, hình thức thi, nội dung thi**

- Môn kiến thức chung: Thi viết 01 bài về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực tuyển dụng.

- Môn nghiệp vụ chuyên ngành: Thi viết 01 bài và thi trắc nghiệm 01 bài về nghiệp vụ chuyên ngành theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Môn ngoại ngữ: Thi viết 01 bài tiếng Anh.

- Môn tin học văn phòng: Thi thực hành hoặc thi trắc nghiệm 01 bài.

##### **4.2. Thời gian thi:**

- Đối với các trường hợp thi tuyển công chức Văn thư lưu trữ:

+ Môn kiến thức chung: Thi viết thời gian 120 phút;

+ Môn nghiệp vụ chuyên ngành: Thi viết thời gian 120 phút và thi trắc nghiệm thời gian 30 phút;

+ Môn ngoại ngữ: Thi viết thời gian 60 phút;

+ Môn tin học văn phòng: Thi thực hành hoặc thi trắc nghiệm thời gian 30 phút.

- Đối với các trường hợp thi tuyển công chức Kế toán:

+ Môn kiến thức chung: Thi viết thời gian 180 phút;

+ Môn nghiệp vụ chuyên ngành: Thi viết thời gian 180 phút và thi trắc nghiệm thời gian 45 phút;

+ Môn ngoại ngữ: Thi viết thời gian 90 phút;

+ Môn tin học văn phòng: Thi thực hành hoặc thi trắc nghiệm thời gian 45 phút.

#### **5. Điều kiện miễn một số môn thi**

Người đăng ký dự tuyển công chức được miễn thi một số môn trong kỳ thi tuyển công chức như sau:

**5.1. Miễn thi môn ngoại ngữ trong trường hợp môn nghiệp vụ chuyên ngành không phải là ngoại ngữ nếu có một trong các điều kiện sau:**

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ;

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam.

**5.2.** Miễn thi môn tin học văn phòng trong trường hợp môn nghiệp vụ chuyên ngành không phải là môn tin học và người đăng ký dự tuyển công chức có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin trở lên.

### **6. Cách tính điểm thi**

- Bài thi được chấm theo thang điểm 100.
- Điểm các môn thi được tính như sau:
  - + Môn kiến thức chung: tính hệ số 1;
  - + Môn nghiệp vụ chuyên ngành: bài thi viết tính hệ số 2; bài thi trắc nghiệm tính hệ số 1;
  - + Môn ngoại ngữ, môn tin học văn phòng: tính hệ số 1 và không tính vào tổng số điểm thi.

- Kết quả thi tuyển là tổng số điểm của các bài thi môn kiến thức chung và môn nghiệp vụ chuyên ngành (tính theo quy định trên) cộng với điểm ưu tiên (nếu có) theo quy định.

### **7. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức**

- Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển dụng công chức phải là người có đủ các điều kiện sau đây:

- + Có đủ các bài thi của các môn thi;
- + Mỗi bài thi (khi chưa nhận hệ số) đạt từ 50 điểm trở lên;
- + Có kết quả thi tuyển cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm cần tuyển.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả thi tuyển bằng nhau ở vị trí cần tuyển dụng, người có điểm bài thi viết môn nghiệp vụ chuyên ngành cao hơn là người trúng tuyển; nếu điểm bài thi viết môn nghiệp vụ chuyên ngành bằng nhau thì người có điểm bài thi trắc nghiệm môn nghiệp vụ chuyên ngành cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được người trúng tuyển thì Hội đồng tuyển dụng công chức xem xét, quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức lần này không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

### **8. Ưu tiên trong tuyển dụng**

- Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng:
  - + Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh: được cộng 30 điểm vào tổng số điểm thi tuyển.
  - + Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 20 điểm vào tổng số điểm thi tuyển;

+ Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự hoặc nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng Công an nhân dân; đội viên thanh niên xung phong; đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 10 điểm vào tổng số điểm thi tuyển;

+ Người có bố đẻ hoặc mẹ đẻ (kể cả bố nuôi, mẹ nuôi được pháp luật công nhận) là công chức, viên chức và người lao động ngành Kiểm sát nhân dân (kể cả những người đã nghỉ việc hưởng chế độ bảo hiểm xã hội hoặc đã chết): được cộng 10 điểm vào tổng số điểm thi tuyển;

- Trường hợp người dự thi tuyển công chức thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định nêu trên thì chỉ được cộng điểm thuộc diện ưu tiên cao nhất vào tổng số điểm thi tuyển.

### **9. Lệ phí thi tuyển**

Lệ phí thi tuyển được thực hiện theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

### **10. Thời gian, địa điểm phát hành và nhận hồ sơ dự tuyển**

- Thời gian bán và nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: Từ ngày 05/12/2017 đến hết ngày 05/01/2018 (trong giờ hành chính). Hồ sơ dự tuyển công chức được phát hành theo mẫu.

- Địa điểm phát hành và nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức cán bộ, Viện KSND tỉnh Hưng Yên. Địa chỉ: Số 456 Nguyễn Văn Linh, phường Lam Sơn, thành phố Hưng Yên, tỉnh Hưng Yên. Hồ sơ đã nộp không trả lại.

### **11. Tổ chức thi tuyển**

- Tổ chức sơ tuyển: dự kiến từ ngày 09 - 12/01/2018.

- Tổ chức thi tuyển: Thời gian, địa điểm thi tuyển sẽ thông báo tại Giấy báo dự thi gửi đến các thí sinh.

Để biết các thông tin chi tiết, xin liên hệ theo địa chỉ: Phòng Tổ chức cán bộ Viện KSND tỉnh Hưng Yên. ĐT: **02213. 865.031**.

Nơi nhận:

- VKSND tối cao - V15 (B/c)
- Đài PT - TH tỉnh Hưng Yên (đăng TB);
- Phòng TKTT - CNTT (đăng TB);
- Văn phòng tổng hợp;
- Lưu TCCB

**VIỆN TRƯỞNG**



**Dương Văn Cảnh**